

มาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)

ข้อมูลองค์กร

วิสัยทัศน์

เป็นเลิศในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และการให้บริการ

พันธกิจ

1. ป้องกันรักษาป่า
2. จัดการที่ดินป่าไม้
3. ฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้
4. ส่งเสริมการปลูกป่าในเชิงเศรษฐกิจ
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรป่าไม้ในรูปแบบป่าชุมชน ป่าในเมือง

วนเกษตร และอื่นๆ

6. พัฒนาการอนุญาตและการบริการ

ภารกิจ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) มีภารกิจที่สำคัญ ดังนี้

1. ภารกิจด้านการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
2. ภารกิจด้านการจัดการที่ดินป่าไม้
3. ภารกิจด้านการฟื้นฟูและส่งเสริมการปลูกป่า
4. ภารกิจด้านการส่งเสริมและพัฒนากิจการป่าไม้
5. การบริหารจัดการงานป่าไม้

โครงสร้างการบริหาร

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) มีการบริหารหน่วยงานภายใน ออกเป็น 5 ส่วน และมีศูนย์ประสานงานป่าไม้ จำนวน 4 แห่ง ดังนี้

1. ส่วนอำนวยการ
2. ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
3. ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
4. ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
5. ส่วนจัดการป่าชุมชน

ศูนย์ประสานงานป่าไม้

1. ศูนย์ประสานงานป่าไม้สุรินทร์
2. ศูนย์ประสานงานป่าไม้บุรีรัมย์
3. ศูนย์ประสานงานป่าไม้ชัยภูมิ
4. ศูนย์ประสานงานป่าไม้ศรีสะเกษ

ค่านิยมหลัก

บุคคลากรของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) ทุกระดับ ได้ร่วมประชุมให้ความเห็นและกำหนดค่านิยมของสำนักฯ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับพฤติกรรมการทำงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จได้ง่ายขึ้น ค่านิยมหลักของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) ที่ร่วมกันกำหนดขึ้น คือ I AM RFD ซึ่งได้แก่

I การปฏิบัติงานอย่างชาญฉลาด (Intellectual) หมายถึง ปฏิบัติงานหน้าที่ด้วยความเฉลียวฉลาดบนพื้นฐานความรู้ ประสบการณ์ การนำนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนางาน และสามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง

A ทำงานเชิงรุก (Activeness) หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีเป้าหมาย มีทิศทางที่สอดคล้องกับภารกิจ วิสัยทัศน์กรมป่าไม้

M การเปิดใจกว้าง มีจิตบริการ (Open Mind) หมายถึง การเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรป่าไม้ ให้บริการอย่างมีคุณภาพ โปร่งใส และเสมอภาคต่อผู้รับบริการ

R รับผิดชอบ (Responsibility) หมายถึง ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคม และรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตน รับผิดชอบต่อผลที่มีต่อประชาชน และกรมป่าไม้ ไม่ว่าจะอยู่ในหรือนอกหน้าที่

F การรักษาคำมั่นสัญญา (Faith) หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ต่อผู้ร่วมงาน ต่อประชาชน และต่อหน้าที่ราชการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม

D ใฝ่เรียนรู้และพัฒนาตนเอง (Development) หมายถึง การศึกษา แสวงหาความรู้ในด้านวิชาการ เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาศักยภาพตนเองเสมอ

**คณะกรรมการอำนวยการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)**

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | คณะกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า | คณะกรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน | คณะกรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ | คณะกรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า | คณะกรรมการ |
| 7. นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| 8. นางสาวเสาวนีย์ คำใบ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. ดำเนินการศึกษา กำหนดแนวทาง/มาตรการ/กิจกรรม ในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในองค์กร และจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของสำนัก ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และสอดคล้องกับมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมป่าไม้
2. ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหา ในการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนัก
3. ติดตามประเมินผล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์

คณะทำงานด้านการส่งเสริมความโปร่งใสและตรวจสอบได้

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| 1. นายภิญโญ ผลเจริญ | ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. นายสหรัฐ ศิริวรรณ | เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส | คณะทำงาน |
| 3. นายทวีวัฒน์ เตชวาสน์ฐนนท์ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| 4. นายพัฒน์พงศ์ โพธิ์ภักดี | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| 5. นางณิชาบูล จันนรา | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| 6. นางสาวณัฐรุจา แคลนกระโทก | เจ้าหน้าที่ธุรการ | คณะทำงาน |
| 7. นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| 8. นางสาวเสาวนีย์ คำใบ | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. ดำเนินการจัดทำมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ ด้านการส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบของสำนักฯ เพื่อให้บุคคลากรของสำนักฯ ถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
2. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการของสำนัก ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า | คณะทำงาน |
| 3. ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน | คณะทำงาน |
| 4. ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ | คณะทำงาน |
| 5. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า | คณะทำงาน |
| 6. นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| 7. นางสาวเสาวนีย์ คำใบ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. ดำเนินการศึกษา และพิจารณากำหนดมาตรฐานการให้บริการของสำนักฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เสนอต่อผู้อำนวยการสำนักฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ พร้อมจัดทำเป็นคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชนของสำนักฯ
2. เผยแพร่คู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชนให้หน่วยงานทั้งในและนอกสังกัด ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้รับทราบ
3. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงานดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

- | | | |
|-------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1. นายภิญโญ พลเจริญ | ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. นายธนกร รัตนเมธาโกศล | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| 3. นายประนม รัชอินทร์ | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน | คณะทำงาน |

มีหน้าที่

1. ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องจากช่องทางการร้องเรียนที่สำนักฯ กำหนดไว้ ได้แก่ ตู้รับเรื่องร้องเรียน และทางจดหมาย
2. ดำเนินการส่งต่อเรื่องร้องเรียนให้แก่ผู้รับผิดชอบ แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
3. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักการและแนวคิดในการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้

การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) เป็นการสนองตอบต่อแนวคิดเรื่องการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 หมวด 5 แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ส่วนที่ 3 แนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน มาตรา 78 รัฐต้องดำเนินการตามนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (4) บัญญัติให้พัฒนาระบบงานภาครัฐ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้หน่วยงาน ของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ (5) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอื่น เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หมวด 1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ได้กำหนดให้ราชการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนรับทราบ

3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 2 การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน มาตรา 8 (2) บัญญัติว่า การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น (3) ก่อนเริ่มดำเนินการ ส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้านกำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบ การดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ในกรณีที่ภารกิจใดจะมีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนราชการต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น

4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการประเทศ มีแนวทางการพัฒนา ข้อ 3.3 ระบุให้สร้าง ภาคราชการและรัฐวิสาหกิจที่มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล (1) พัฒนาระบบราชการและ ข้าราชการ ให้ทันสมัย โปร่งใส และมีขีดสมรรถนะสูงขึ้น (2) พัฒนาระบบราชการและข้าราชการให้ยึด หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ

5. แผนบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2551 – 2554) นโยบายที่ 8 นโยบายการบริหาร จัดการที่ดี (8.1.5) กำหนดให้เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อให้ภาค ราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

6. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551 ประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานภาครัฐที่เอื้อต่อการหล่อหลอมให้ข้าราชการมีมโนสุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การกำหนดบรรทัดฐานทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร เพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการเรียนรู้และปฏิบัติตาม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบคุณธรรม จริยธรรม ธรรมเนียมปฏิบัติของข้าราชการและหน่วยงานของรัฐ

วัตถุประสงค์ในการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จึงได้ยึดหลักการที่สำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมการสร้างความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดการสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงานภายในสำนัก
3. เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงประชาชนทั่วไป

มาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และแนวทางไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจนโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมณูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2551-2554) นโยบายที่ 8 นโยบายการบริหารจัดการที่ดี ที่กำหนดให้เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐและพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน ตลอดจนสอดคล้องกับนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) กำหนดจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ภายในองค์การตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ดังนี้

1. ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายาม/ความคิตรีเริ่มของหน่วยงานในการทำงานเพื่อความโปร่งใสและการตรวจสอบได้

แนวปฏิบัติ

มีการดำเนินการจัดทำมาตรการ/แผนงาน/โครงการ ในด้านการทำงานเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ใน 5 ด้าน คือ ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ด้านการรักษาจรรยาบรรณ ด้านการทำตัวเป็นต้นแบบ ด้านการกำหนดกติกาหรือมาตรฐานการทำงานของข้าราชการเพื่อลดช่องทางการแสวงหาผลประโยชน์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

1. ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้แก่

- 1.1 โครงการพัฒนาจิตเพื่อพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
- 1.2 กิจกรรมวิสาขบูชา พุทธบารมี ประจำปี 2554
- 1.3 กิจกรรมอาสาฬหบูชา อาสาทำดี
- 1.4 กิจกรรมงดเหล้า เข้าพรรษา ประจำปี 2554

2. ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

- การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)

3. ด้านการรักษาจรรยา

- กิจกรรมด้านการส่งเสริมให้บุคลากรยึดถือแนวทางตามค่านิยมของกรมป่าไม้ ในการปฏิบัติงาน รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตัว การแต่งกาย การรักษากฎระเบียบ ให้เป็นไปตาม ระเบียบแบบแผนของทางราชการและตามแนวทางที่กรมป่าไม้กำหนด

4. ด้านการทำตัวเป็นต้นแบบ

- การจัดโครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง

5. การกำหนดกติกาหรือมาตรฐานการทำงานของข้าราชการเพื่อลดช่องทางการ แสวงหาผลประโยชน์

- การกำหนดผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ และถือปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2535

- การกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

- การให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณชน

2. ด้านการเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม

แนวปฏิบัติ

2.1 จัดทำคู่มือการให้บริการ มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชน

2.2 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

2.3 มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนได้สืบค้นข้อมูล และ เข้าตรวจสอบดูได้ ได้แก่

- 1) ประกาศในสถานที่ให้บริการ
- 2) ประกาศในสถานที่ราชการ
- 3) ประกาศในเว็บไซต์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

1. มีการแต่งตั้งคณะทำงานในการดำเนินการจัดทำมาตรฐานการให้บริการ ในรูปแบบ ของคู่มือการให้บริการ และแผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

2. มีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ และแผนผังขั้นตอนการดำเนินงานให้แก่เจ้าหน้าที่ หน่วยงานในสังกัด ผู้รับบริการ ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้ทราบ

3. ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน

แนวปฏิบัติ

- 3.1 การกำหนดให้มีหน่วยงานและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน
- 3.2 การจัดทำขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
- 3.3 การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน หรือผู้เกี่ยวข้องทราบ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

1. การแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง
2. การจัดทำขั้นตอนในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

วิธีการประเมินผล/ตัวชี้วัด

ประเมินผลโดยใช้เครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของส่วนราชการ ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในตัวชี้วัด 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสขององค์กร
- ตัวชี้วัดที่ 2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชน และประกาศให้ทราบ
- ตัวชี้วัดที่ 4.1 การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน